

Aansluitovereenkomst Huisartsenposten Oost-Brabant – Waarnemer

Ondergetekenden:

Huisartsenposten Oost-Brabant B.V., statutair gevestigd aan de Bruistensingel 660 te 's-Hertogenbosch (5232 AJ), rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar bestuurder, de heer B. ten Dam, hierna: Huisartsenposten Oost-Brabant

en

.....[naam huisarts]., wonende te..... [adres en woonplaats], hierna te noemen "Waarnemer"

nemen in aanmerking

- dat Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. tot doel heeft het leveren van acute huisartsenzorg in de regio Brabant in de avond-, nacht- en weekenduren door het exploiteren van huisartsenpost(en) binnen het (aangewezen) werkgebied;
- dat aangesloten huisartsen zelf verantwoordelijk zijn voor de aan hen toebedeelde diensten en in dat kader volgens de voorschriften zoals vastgelegd in het Reglement Huisartsenposten Oost-Brabant diensten kunnen verkopen aan waarnemers die als zodanig geregistreerd zijn bij Huisartsenposten Oost-Brabant
- dat Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. wil zekerstellen dat zijn patiënten tijdens avond-, nacht- en weekenduren (acute) huisartsenzorg krijgen wanneer dit nodig is;
- dat Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. en de waarnemer de gezamenlijke afspraken omtrent het verlenen van huisartsenzorg tijdens avond-, nacht- en weekenduren in deze overeenkomst willen vastleggen;
- partijen solidair zijn met het collectieve belang van de beroepsgroep om de regie op de organisatie van de zorg tijdens ANW-uren te spreiden onder alle huisartsen en willen bijdrage aan het verminderen van de werkdruk van huisartsen;
- de oplossing voor de organisatie van de zorg tijdens ANW-uren inhoudt dat:
 - de huisartsenposten en huisartsendienstenstructuren een systeem van 'vrij-roosteren' hanteren dat het voor aangesloten huisartsen mogelijk maakt om zelf een voorkeur voor hun diensten te kunnen aangeven met als uitgangspunt een sluitend ANW-rooster;
 - differentiatie van het NZa-tarief voor zorgverlening tijdens de ANW-uren leidt tot een dekkend rooster voor alle (minder populaire) diensten;
- partijen in deze overeenkomst (hierna: de 'overeenkomst') de afspraken over aansluiting van de waarnemer bij de Huisartsenposten Oost-Brabant vastleggen;
- partijen met het oog op een juiste interpretatie van onderstaande contractsbepalingen, de door partijen beoogde uitvoering van de overeenkomst van opdracht en de kwalificatie van hun rechtsverhouding in het algemeen het navolgende opmerken:
 - Dat de waarnemer zelfstandig de feitelijke huisartsenzorg verleent aan de patiënt en een eigen professionele verantwoordelijkheid heeft en zelf altijd verantwoordelijk is voor – en aanspreekbaar zal zijn op zijn of haar professionele handelen in de praktijk;

- Dat het de waarnemer uitdrukkelijk vrijstaat om ook voor derden werkzaam te zijn;
- Partijen kiezen ervoor om de wettelijke bepalingen omtrent de fictieve dienstbetrekking (de zogenoemde gelijkgesteldenbepaling en de thuiswerkersbepaling) buiten toepassing te laten;
- Dat de waarnemer voor de werkzaamheden bij de Huisartsenposten Oost-Brabant naar de mening van partijen niet verplicht verzekerd is voor de werknemersverzekeringen, alsmede geen loonbelasting en sociale premies door de opdrachtgever behoeven te worden afgedragen;
- Dat de opdrachtnemer zich ervan bewust is, dat hij vanwege het ontbreken van een fictieve- of echte dienstbetrekking, geen (sociale verzekering) uitkering kan claimen.
- Huisartsenposten Oost-Brabant maakt onderscheid tussen twee soorten waarnemers, te weten:
 - Waarnemer; contractant, de waarnemend huisarts die in opdracht van Huisartsenposten Oost-Brabant werkzaam is op (één of meer van) de posten van Huisartsenposten Oost-Brabant
 - VIP waarnemer; waarnemers die zich committeren aan minimaal 50 diensturen per jaar voor Huisartsenposten Oost-Brabant B.V.

komen als volgt overeen:

A. Inleidende bepalingen

Artikel 1 Definities

1.1	Aangesloten huisarts	Een huisarts die praktijk uitoefent in het werkgebied van Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. en de verantwoordelijkheid voor de levering van huisartsenzorg tijdens ANW-uren heeft overgedragen aan Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. In deze overeenkomst wordt de huisarts gemakshalve steeds in de mannelijke vorm (hij, hem) aangehaald. Indien sprake is van een vrouwelijke huisarts dient in de plaats daarvan de vrouwelijke vorm (zij, haar) gelezen te worden.
1.2	ANW-uren	Avond-, nacht- en weekenduren: in deze overeenkomst worden onder deze uren verstaan de uren tussen 18.00 uur 's avonds en 08.00 uur 's ochtends alsmede de tijdsperiode tussen zaterdagochtend 08.00 uur en zaterdagavond 18.00 uur en de tijdsperiode tussen zondagochtend 08.00 uur en zondagavond 18.00 uur alsmede de tijdsperiode tussen 08.00 uur en 18.00 uur op algemeen erkende feestdagen of gelijkgestelde dagen in de zin van de Algemene Termijnenwet.
1.3	Bijna-incident	Iedere gebeurtenis in de individuele patiëntenzorg, die tot een schadelijk gevolg voor de patiënt had kunnen leiden.

1.4	Calamiteit	Iedere niet-beoogde of onverwachte gebeurtenis die betrekking heeft op de kwaliteit van zorg en die tot de dood van of een ernstig schadelijk gevolg voor een patiënt of cliënt van Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. heeft geleid.
1.5	Digitaal patiëntendossier	Het elektronisch patiëntendossier.
1.6	Hagro	Een groep van huisartsen met gezamenlijke activiteiten, onder andere op het gebied van deskundigheidsbevordering. Een Hagro kan tevens een waarneemgroep van huisartsen onderling zijn.
1.7	HIDHA	Een huisarts in dienst van een andere huisarts
1.8	HIDHO	Een huisarts in dienst van een organisatie met mantelovereenkomst Huisartsenposten Oost-Brabant B.V.
1.9	Ineen	Branche organisatie Eerste Lijn
1.10	Incident	Iedere gebeurtenis in de individuele patiëntenzorg, die tot een schadelijk gevolg voor de patiënt heeft geleid, had kunnen leiden (bijna-incidenten) of nog zal leiden, en die geen betrekking heeft op algemeen aanvaarde, tevoren overwogen en/of bewust genomen risico's.
1.11	KNMG	Koninklijke Nederlandsche Maatschappij tot bevordering der Geneeskunst.
1.12	NONI	Niet op naam ingeschreven: een patiënt die niet bij een huisarts is ingeschreven.
1.13	NZa	De Nederlandse Zorgautoriteit.
1.14	Onverzekerde	Een patiënt die geen zorgverzekering heeft.
1.15	Parapluverzekering	Een (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering die door Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. wordt afgesloten en dekking biedt voor aansprakelijkheid van zichzelf, alsmede al zijn medewerkers en huisartsen op de post.
1.16	Passant	Een niet tot de praktijkpopulatie van één van de bij Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. aangesloten huisartsen behorende patiënt, die niet woonachtig is in het werkgebied van Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. en die huisartsgeneeskundige hulp van spoedeisende aard behoeft en niet in staat is om zich te wenden tot de eigen huisarts dan wel diens vervanger.
1.17	Praktijkhoudend huisarts	Huisartsen, al dan niet met patiënten op eigen naam, werkzaam in het werkgebied van de Huisartsenposten Oost-Brabant B.V., die door middel van een overeenkomst met een zorgverzekeraar, zich verplicht hebben zich aan te sluiten bij een dienstenstructuur en op grond van een aansluitovereenkomst met Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. verplicht zijn tot het doen van diensten op één of meer door Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. in stand gehouden huisartsenposten;
1.18	RGS	Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten (RGS)
1.19	VIP-waarnemer	waarnemers die zich committeren aan minimaal 50 diensturen per jaar voor Huisartsenposten Oost-Brabant B.V.

1.20	Waarnemer	Contractant, de waarnemend huisarts die in opdracht van Huisartsenposten Oost-Brabant werkzaam is op (één of meer van) de posten van Huisartsenposten Oost-Brabant
1.21	Werkgebied	De regio waarbinnen Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. spoedeisende huisartsenzorg verleent.
1.22	Werkzaamheden op de huisartsenpost	De werkzaamheden die een dienstdoende huisarts in verband met de spoedeisende huisartsenzorg op de huisartsenpost behoort te verrichten ten behoeve van patiënten die zijn ingeschreven bij de aangesloten huisartsen, andere patiënten ten behoeve van wie een overeenkomst is gesloten met aangesloten Huisartsenposten Oost-Brabant B.V., NONI's, passanten en onverzekerden.
1.23	Wet BIG	Wet op de Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg.
1.24	Wgbo	Boek 7, titel 7 afdeling 5 van het Burgerlijk Wetboek inzake de geneeskundige behandelingsovereenkomst, ook wel Wet inzake de geneeskundige behandelingsovereenkomst genoemd.

B. Acceptatie huisarts

Artikel 2 Voorwaarden voor acceptatie als (VIP) waarnemer

- 2.1 Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. sluit enkel een overeenkomst met huisartsen indien en voor zover hij voldoet en blijft voldoen aan de volgende eis:
 - a. De Waarnemer is ingeschreven in het BIG-register en heeft een geldige huisartsenregistratie van de RGS. De bewijzen van inschrijving en registratie, de laatste datum van herregistratie van de RGS de adresgegevens en het telefoonnummer alsmede een kopie van het paspoort worden uiterlijk overlegd op het moment dat deze overeenkomst wordt gesloten en worden aan deze overeenkomst gehecht;
- 2.2 Een waarnemer wordt niet geaccepteerd indien redelijkerwijs is aan te nemen dat hij geen verantwoorde zorg verleent. Dit kan in ieder geval worden aangenomen als hij door Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. of een andere huisartsenpost werd verwijderd wegens disfunctioneren op basis van een procedure zoals beschreven in het protocol 'disfunctionerende huisarts op de huisartsenpost' van Ineen/Huisartsenposten Oost-Brabant of een daarmee vergelijkbare procedure en de waarnemer niet afdoende kan aantonen dat de destijds gerezen bezwaren niet meer bestaan.
- 2.3 De waarnemer informeert Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. onverwijld indien hij niet (langer) voldoet aan de eisen van artikel 2.1.
- 2.4. Partijen komen overeen dat de waarnemer zich aansluit bij de Huisartsenposten Oost-Brabant om gezamenlijk zorg te verlenen aan patiënten die zich toevertrouwen aan de zorg van de Huisartsenposten Oost-Brabant.
- 2.5 De Huisartsenposten Oost-Brabant geeft opdracht aan de waarnemer om huisartsenzorg een uur voorafgaand aan de ANW-uren en tijdens de ANW-uren op de Huisartsenposten Oost-Brabant te verlenen onder de voorwaarden als vastgelegd in deze overeenkomst.

- 2.6 Partijen beogen door goede samenwerking met de andere bij de Huisartsenposten Oost-Brabant aangesloten huisartsen te zorgen voor goede patiëntenzorg tijdens de ANW-uren.
- 2.7 Partijen houden zich bij de uitvoering van de overeenkomst aan de toepasselijke wet- en regelgeving en binnen Huisartsenposten Oost-Brabant gemaakte afspraken, zoals is vastgelegd in reglementen en protocollen. Partijen kunnen elkaar daarop aanspreken.
- 2.8. Partijen beogen uitdrukkelijk geen arbeidsovereenkomst als bedoeld in artikel 7:610 Burgerlijk Wetboek aan te gaan.

C. Verplichtingen en bevoegdheden Huisartsenposten Oost-Brabant

Artikel 3 Verantwoorde zorg, kwaliteitsbeleid en aanwijzingen

- 3.1 Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. is op grond van de Kwaliteitswet zorginstellingen verantwoordelijk voor het verlenen van verantwoorde zorg, dat wil zeggen zorg van goed niveau, die in ieder geval doeltreffend, doelmatig en patiëntgericht wordt verleend en die afgestemd is op de reële behoefte van de patiënt.
- 3.2 Gelet op het bepaalde in 3.1 draagt Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. zorg voor systematische bewaking, beheersing, verbetering van de kwaliteit van zorg, doelmatige bedrijfsvoering en ontwikkelt hiertoe instrumenten.
- 3.3 Ter bevordering van de kwaliteit van zorg binnen de huisartsenpost kan huisartsen Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. aanwijzingen geven ter bevordering van de orde en de goede gang van zaken op de huisartsenpost, echter niet op medisch-inhoudelijk gebied.
- 3.4 De Huisartsenposten Oost-Brabant gaat met andere huisartsen vergelijkbare aansluitovereenkomsten aan zodat is geborgd dat deze huisartsen aan dezelfde kwaliteitsvoorwaarden voldoen en de verdeling van diensten op de Huisartsenposten Oost-Brabant door zoveel mogelijk huisartsen wordt gedaan.
- 3.5 De waarnemer voorziet zelf in (inter)collegiale toetsing, farmacotherapeutisch overleg en uitwisseling van kennis en ervaring.

Artikel 4 Ruimte, materiaal en ondersteuning

- 4.1 Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. draagt zorg voor:
 - a. een adequate organisatie en management van de huisartsenpost;
 - b. een voorziening van waaruit een huisartsenpost adequaat kan opereren;
 - c. de aanwezigheid van voldoende en adequaat materiaal;
 - d. de aanwezigheid van voldoende (gekwalificeerd) ondersteunend personeel;
 - e. een goede automatisering, waaronder voorzieningen om alle huisartsen aan te sluiten op het digitaal dossier van de huisartsen alsmede adequate communicatiemiddelen;
 - f. de onderhandelingen met de zorgverzekeraars over de zorg die de aangesloten huisartsen leveren tijdens ANW-uren;
 - g. declaratie van de verrichtingen;
 - h. de uitbetaling van het honorarium van de waarnemer conform Artikel 6 van deze overeenkomst;
 - i. een adequate aansprakelijkheidsverzekering;

- j. een klachtenregeling.
- 4.2 Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. komt de onder 4.1 genoemde verplichtingen na met inachtneming van de landelijke normen, en voor zover dit past binnen het haar ter beschikking staande budget.
- 4.3 Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. informeert de waarnemer tijdig over activiteiten of gebeurtenissen die van invloed (kunnen) zijn op de uitvoering van de werkzaamheden op de huisartsenpost.

Artikel 5 Reglement Huisartsenpost

- 5.1 Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. beschikt over een Reglement Huisartsenposten Oost-Brabant (hierna: het Reglement) waarin bepalingen zijn opgenomen ter bevordering van de kwaliteit van de zorgverlening en een ordelijke gang van zaken op de post. Dit reglement maakt onlosmakelijk deel uit van deze overeenkomst en is als Bijlage 1 (*) aan deze overeenkomst gehecht.
- 5.2 Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. is gerechtigd het Reglement aan te passen volgens de procedure die in de Statuten van Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. wordt beschreven. Dit nieuwe aangepaste Reglement zal dan in plaats van het oude Reglement onlosmakelijk deel uitmaken van deze overeenkomst.
- 5.3 Telkens als er een nieuw Reglement is vastgesteld zal Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. de huisartsen een nieuwe versie ter beschikking stellen van het gewijzigde Reglement. zodat de aangesloten huisartsen de mogelijkheid hebben om kennis te nemen van de wijzigingen.
- 5.4 Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. zorgt dat het Reglement te allen tijde voor de huisartsen beschikbaar is, door deze neer te leggen op een zichtbare plaats op de huisartsenpost en/of te plaatsen op de website van Huisartsenposten Oost-Brabant B.V.

Artikel 6 Declaratie van verrichtingen en uitbetaling waarneemvergoeding/honorarium

- 6.1 Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. declareert de verrichtingen bij de zorgverzekeraar of, indien zulks niet mogelijk is, bij de patiënt zelf.
- 6.2 Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. betaalt de waarnemer voor de verrichte werkzaamheden op de huisartsenpost. In het Reglement wordt voorzien in de wijze waarop deze betaling plaatsvindt. De vergoeding die Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. aan de waarnemer betaalt, wordt vastgesteld door Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. Er gelden gedifferentieerde tarieven van ten hoogste het maximumtarief zoals vastgesteld door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZA), deze vermenigvuldigd met het aantal ANW-uren dat dienst heeft gehad of daadwerkelijk op de huisartsenpost aanwezig is geweest. Voor achterwachturen geldt maximaal het tarief zoals vastgesteld in de beleidsregels van de NZa.
- 6.3 Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. maakt de hoogte van de vergoeding aan de waarnemer bekend voordat hij zijn werkzaamheden voor Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. aanvangt.

D. Verplichtingen waarnemer

Artikel 7 Soort waarnemerschap

- 7.1 De waarnemer heeft zich aangemeld als waarnemer bij de Huisartsenposten Oost-Brabant B.V..

Artikel 8 Diensten en bereikbaarheid

- 8.1 De diensttijden zijn vastgelegd in het Reglement en kunnen afwijken van de ANW-uren.
- 8.2 Huisartsenposten Oost-Brabant zorgt voor een systeem van 'vrij-roosteren' op basis waarvan de huisartsen de mogelijkheid wordt geboden om gedurende het roosteren in roosterronde (3) in te schrijven op de nog resterende openstaande diensten. Ook is het mogelijk om diensten te ruilen met andere bij Huisartsenposten oost-Brabant aangesloten huisartsen of van anderen diensten over te nemen.
- 8.3 In het document "Basisdocument spelregels vrijroosteren" die als bijlage bij het reglement van de Huisartsenposten Oost-Brabant is gevoegd staan de roosterregels beschreven.
- 8.4 De waarnemer is verantwoordelijk voor het doen van de dienst waarvoor hij/zij volgens het rooster is ingepland. Het is te allen tijde mogelijk om diensten uit te besteden aan andere bij Huisartsenposten Oost-Brabant aangesloten huisartsen. De waarnemer kan dit via het roostersysteem regelen.
- 8.5 De waarnemer zorgt er zelf voor dat hij voor en na zijn dienst in de huisartsenpost de vereiste rustperiode geniet. Hij maakt hiervoor zo nodig afspraken met andere huisartsen. Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. draagt hierin geen verantwoordelijkheid en behoeft haar rooster niet aan te passen aan werkzaamheden van de huisarts. Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. zorgt er wel voor dat de huisarts tussen zijn diensten voor de huisartsenpost redelijkerwijs voldoende gelegenheid heeft de rustperiodes te genieten.
- 8.6 Een huisarts behoort de waarneming van zijn dienst zelf te regelen. Indien de huisarts zijn dienst wil laten waarnemen door een niet-aangesloten huisarts, vraagt hij Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. daarvoor toestemming.
- 8.7 In bijzondere, onvoorziene omstandigheden of tijdens in werking treden van het huisartsen rampen opvangplan kan Huisartsenposten Oost-Brabant afwijken van reguliere diensttijden van de huisartsenposten, extra diensttijden aanwijzen of meer artsen inzetten dan tijdens normale diensttijden.

Artikel 9 Verplichtingen tijdens diensten

- 9.1 De waarnemer verricht tijdens zijn diensten werkzaamheden op een huisartsenpost als bedoeld in artikel 1.21 Bij de uitoefening van zijn werkzaamheden op de huisartsenpost handelt hij overeenkomstig de normen die algemeen gelden binnen de beroepsgroep, waaronder in ieder geval moet worden begrepen:
- a. de zorg van een goed hulpverlener en de overige verplichtingen die voortvloeien uit de wet;
 - b. de gedragsregels van de KNMG, in het bijzonder de gedragsregels voor waarneming;
 - c. de procedures en protocollen voor medische handelingen, die door Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. zijn vastgesteld.
- 9.2 De waarnemer volgt aanwijzingen van Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. op ter bevordering van de orde en de goede gang van zaken op de huisartsenpost, tenzij

het opvolgen van deze aanwijzingen in redelijkheid niet van hem zou kunnen worden gevergd.

- 9.3 De waarnemer verricht geen handelingen waartoe hij niet bekwaam is dan wel die hem niet zijn voorbehouden.
- 9.4 De waarnemer neemt bij zijn werkzaamheden het Reglement van Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. in acht.

Artikel 10 Overige verplichtingen

- 10.1 Onverlet het recht van een patiënt om zelf zijn eigen huisarts te kiezen, zal de huisarts tijdens diensten niet actief patiënten van andere huisartsen werven.

Artikel 11 Incidenten, meldingen en klachten

- 11.1 De waarnemer is op de hoogte van de VIM/MIP regeling en meldt calamiteiten en (bijna-) incidenten direct, of indien dat niet mogelijk is zo snel mogelijk, aan het management of de raad van bestuur van Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. De waarnemer verschaft hierbij alle relevante informatie.
- 11.2 Indien de wet dit voorschrijft, meldt Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. een calamiteit aan de Inspectie voor de Gezondheidszorg.
- 11.3 Indien als gevolg van het (bijna-)incident of de calamiteit een intern of extern onderzoek wordt gestart, verleent de waarnemer hieraan zijn medewerking.
- 11.4 De waarnemer informeert Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. onverwijld over alle civiel- en/of strafrechtelijke procedures en/of tuchtklachten tegen hem en de naar aanleiding daarvan gewezen vonnissen of genomen beslissingen, die betrekking hebben op zijn beroepsmatig handelen, ook indien geen (direct) verband bestaat met werkzaamheden op de huisartsenpost.
- 11.5 De waarnemer is op de hoogte van de klachtenregeling van Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. en handelt dienovereenkomstig indien een patiënt een klacht heeft. Zo nodig wijst de waarnemer de patiënt op het bestaan van het klachtenreglement van Huisartsenposten Oost-Brabant B.V.

Artikel 12 Patiëntgegevens: beschikbaarheid, vastlegging en berichtgeving

- 12.1 De dienstdoende arts is verantwoordelijk voor:
 - a. de registratie van patiëntgegevens;
 - b. de registratie van de contacten met of over de patiënt, conform de richtlijnen van de beroepsgroep;
 - c. de benodigde documentatie voor een verantwoorde overdracht van de patiënt aan degene die de patiënt overneemt, dat wil zeggen een andere waarnemer of zijn eigen huisarts;
 - d. schriftelijke en/of elektronische berichtgeving aan de eigen huisarts van de patiënt, conform de richtlijnen van de beroepsgroep.
- 12.2 De procedures en werkafspraken over registratie en overdracht van zorg en diensten zijn nader uitgewerkt in het Reglement.
- 12.3 De waarnemer zal handelen volgens het geldend privacy beleid van de Huisartsenposten Oost-Brabant B.V.

E. Overige bepalingen

Artikel 13 Patiënten, aansprakelijkheid en verzekering

- 13.1 Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. zal voor eigen rekening en risico geneeskundige behandelingsovereenkomsten als bedoeld in de WGBO sluiten met patiënten die zich tot Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. wenden en is volledig verantwoordelijk voor de uitvoering van deze overeenkomsten. De waarnemer is werkzaam ter uitvoering van de aldus door Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. gesloten behandelingsovereenkomsten.
- 13.2 Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. zal zorg dragen voor een adequate parapluverzekering van de (medische) aansprakelijkheidsrisico's in verband met de zorg- en dienstverlening door of vanwege Huisartsenposten Oost-Brabant B.V., die tevens dekking biedt aan de waarnemer tot het maximaal verzekerde bedrag.
- 13.3 Voor zover de door Huisartsenposten Oost-Brabant B.V., ingevolge het in lid 2 bepaalde, afgesloten verzekering geen (volledige) dekking biedt ter zake van een door de waarnemer gemaakte fout bij de zorg- en dienstverlening, komt dit voor rekening en risico van waarnemer en zal de waarnemer Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. dienaangaande volledig vrijwaren van iedere vorm van aansprakelijkheid, uit welke hoofde dan ook, tenzij de niet (volledige) dekking veroorzaakt wordt door een omstandigheid die Huisartsenposten Oost-Brabant valt toe te rekenen.
- 13.4 De waarnemer draagt desgewenst zelf zorg voor een (persoonlijke) arbeidsongeschiktheidsverzekering, een pensioenverzekering en eventuele andere persoonlijke voorzieningen. Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. sluit alle aansprakelijkheid voor het ontbreken of het niet-toereikend zijn van deze voorzieningen en verzekeringen uit.
- 13.5 De waarnemer is jegens Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit zijn tekortkomingen bij het (niet-)nakomen van zijn verplichtingen op grond van deze aansluitovereenkomst.

Artikel 14 Duur, beëindiging en opzegging

- 14.1 Deze overeenkomst wordt aangegaan met ingang van **[datum]** en geldt voor onbepaalde tijd, met dien verstande dat zij van rechtswege eindigt indien:
 - a. de inschrijving van de huisarts in het BIG-register of het huisartsenregister wordt doorgehaald, de huisarts op grond van de Wet BIG wordt geschorst of aan zijn inschrijving zodanige voorwaarden worden verbonden dat voortzetting van de overeenkomst in redelijkheid niet van Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. kan worden gevergd, op het moment dat de beschikking daartoe wordt gegeven;
 - b. de huisarts overigens niet meer aan de voorwaarden voor acceptatie voldoet als bedoeld in artikel 2.1.
 - c. de huisarts zijn praktijk beëindigt;
 - d. de huisarts onder curatele of bewind wordt gesteld of aan hem een mentor wordt toegewezen, op het moment dat de beschikking daartoe wordt gegeven;
 - e. de huisarts komt te overlijden;
 - f. Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. wordt ontbonden.
- 14.3 Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. en de waarnemer kunnen ieder de overeenkomst opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van zes maanden,

tenzij een dringende aan de andere partij onverwijld mee te delen reden onmiddellijke beëindiging rechtvaardigt. Opzegging geschiedt schriftelijk

- 14.4 Indien waarnemer de overeenkomst heeft opgezegd, is hij gehouden de diensten te volbrengen waarvoor hij al was ingeroosterd, tenzij partijen anders (schriftelijk) zijn overeengekomen.
- 14.5 Voor zover de waarnemer na het einde van de overeenkomst nog zaken van Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. in bezit heeft, dient hij deze onverwijld en in goede staat aan Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. terug te geven.

Artikel 15 Disciplinaire maatregelen

- 15.1 Het bestuur van Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. kan de waarnemer, nadat deze in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord, de navolgende disciplinaire maatregelen opleggen:
 - a. schriftelijke waarschuwing;
 - b. schorsing voor bepaalde tijd;
 - c. een boete tot maximaal € 2.500,-- (zegge tweeduizendvijfhonderd euro);
 - d. het verbinden van nadere voorwaarden aan het voortzetten van de aansluitovereenkomst.
- 15.2 Het bestuur kan tot het opleggen van de in het vorige lid onder a) en b) bedoelde disciplinaire maatregelen overgaan indien de waarnemer ondanks schriftelijke aanmaning enige verplichting die deze overeenkomst hem oplegt, niet nakomt dan wel uit andere hoofde handelingen verricht of nalaat die in strijd zijn met de zorg van een goed hulpverlener.
- 15.3 Wanneer het bestuur de in artikel 16.1 onder 16.1b genoemde maatregel oplegt, is het bevoegd om gedurende de periode waarin de waarnemer geschorst is een waarnemer aan te stellen. De kosten van deze waarnemer komen integraal voor rekening van de waarnemer.
- 15.4 Het bestuur kan tot het opleggen van de in artikel 15.1 onder 15.1c bedoelde disciplinaire maatregel overgaan indien de waarnemer stelselmatig verzuimt (tijdig) aanwezig te zijn op de diensten in gevallen waarin bij Reglement wordt voorzien.
- 15.5 Ingeval de waarnemer zich met de opgelegde disciplinaire maatregel niet kan verenigen kan hij daartegen in beroep komen binnen één maand na de datum van verzending van de brief waarin hem mededeling wordt gedaan van de disciplinaire maatregel, bij gebreke waarvan het recht om voornoemde procedure aanhangig te maken vervalt. Het beroep kan worden ingesteld door een procedure aanhangig te maken bij het Scheidsgerecht Gezondheidszorg respectievelijk de rechtbank, tenzij het Reglement van Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. ter zake in een afzonderlijke beroepsprocedure voorziet.

Artikel 16 Op non-actiefstelling en ordemaatregel

- 16.1 Het bestuur van Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. kan de waarnemer – nadat de betreffende waarnemer in de gelegenheid is gesteld om gehoord te worden – gedurende een maand op non-actief stellen indien het bestuur van oordeel is dat de werkzaamheden op de huisartsenpost ernstig worden belemmerd.
- 16.2 Het besluit tot op non-actiefstelling is slechts geldig wanneer dit, onder vermelding van de gronden waarop het berust, binnen 48 uur na aanzegging – zaterdagen, zondagen en feestdagen niet meegerekend – bij aangetekend schrijven aan de waarnemer is meegedeeld of bevestigd.

- 16.3 Gedurende de op non-actiefstelling kan Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. de waarnemer de toegang tot de huisartsenpost ontzeggen.
- 16.4 De op non-actiefstelling kan eenmaal met maximaal één maand worden verlengd. Met toestemming van de waarnemer kan de termijn nogmaals worden verlengd.
- 16.5 Indien Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. de waarnemer op non-actief heeft gesteld en vervolgens de overeenkomst met Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. wordt opgezegd, blijft de op non-actiefstelling van kracht tijdens de opzegtermijn, alsmede gedurende een eventuele procedure over de rechtmatigheid van deze maatregel overeenkomstig het bepaalde in artikel 16, een en ander voor zover het Scheidsgerecht respectievelijk de rechtbank bij wijze van voorlopige voorzieningen niet anders heeft bepaald, dan wel Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. de op non-actiefstelling niet heeft ingetrokken.
- 16.6 Gedurende een op non-actiefstelling is Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. bevoegd een waarnemer aan te stellen die de diensten van de op non-actief gestelde waarnemer zal waarnemen. De kosten van deze waarnemer komen voor rekening van de waarnemer. Indien het besluit tot op non-actiefstelling achteraf onjuist blijkt te zijn, treden Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. en de waarnemer in overleg over de vergoeding van de schade die hij als gevolg van de op non-actiefstelling heeft geleden en over de wijze van rehabilitatie.
- 16.7 In die gevallen waarin het evident is dat de waarnemer niet naar behoren kan functioneren, bijvoorbeeld wanneer de waarnemer onder invloed is van alcohol of drugs is tijdens een dienst, kan de [operationele leiding] een ordemaatregel nemen die inhoudt dat de waarnemer, in afwachting van een eventuele op non-actiefstelling, geen werkzaamheden meer mag verrichten voor de huisartsenpost en/of de toegang tot de huisartsenpost geheel wordt ontzegd. Bij onbereikbaarheid van de [operationele leiding] kunnen de overige dienstdoende huisartsen gezamenlijk besluiten tot voornoemde ordemaatregel. Het bepaalde in lid 6 van dit artikel is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 17 Geschillen

- 17.1 Indien tussen partijen of hun rechtverkrijgenden geschillen mochten ontstaan naar aanleiding van de onderhavige overeenkomst of daarmee samenhangende overeenkomsten, zullen partijen eerst trachten deze geschillen in goed onderling overleg en zo nodig door middel van mediation op te lossen.
- 17.2 Indien deze geschillen niet overeenkomstig het bepaalde in lid 1 van dit artikel door partijen in onderling overleg of door middel van mediation worden opgelost, zullen die geschillen op verzoek van de meest gerede partij, met uitsluiting van de gewone rechterlijke macht worden beslecht door arbitrage door het Scheidsgerecht Gezondheidszorg overeenkomstig het reglement van dat Scheidsgerecht. Indien het Scheidsgerecht zich niet bevoegd acht kennis te nemen van het betreffende geschil, zal het geschil worden beslecht door de bevoegde rechter te [het arrondissement waarin de huisartsenpost gevestigd is].
- 17.3 In afwijking van hetgeen in deze bepaling over geschillenbeslechting is opgenomen, kan in het Reglement of bij Protocol worden bepaald dat voor bepaalde typen geschillen eerst een interne procedure moet worden doorlopen, voordat gebruik kan worden gemaakt van de externe mogelijkheden, een en ander onverlet de mogelijkheid om aan het Scheidsgerecht Gezondheidszorg een voorlopige voorziening te vragen.

Artikel 18 Geheimhouding

- 18.1 Er geldt een geheimhoudingsverplichting voor partijen ten aanzien van vertrouwelijke gegevens die in het kader van de overeenkomst van de andere partij worden verkregen. Dit houdt in dat de gegevens niet met derden mogen worden gedeeld. Partijen verbinden zich voldoende maatregelen te nemen om geheimhouding te verzekeren ten aanzien van alle gegevens van patiënten waarvan zij kennisnemen bij het verlenen van de huisartsenzorg, dit met het doel om de persoonsgegevens van de patiënten adequaat te beschermen. Huisartsenposten Oost-Brabant zal (externe) medewerkers contractueel tot geheimhouding verplichten.
- 19.2 Uitzondering op de geheimhoudingsverplichting is mogelijk als:
- (a) de partij van wie de vertrouwelijke gegevens afkomstig zijn schriftelijk heeft ingestemd met openbaarmaking;
 - (b) het om gegevens gaat die van publieke bekendheid zijn, anders dan door toedoen van de ontvangende partij (direct of indirect);
 - (c) een partij op grond van een wettelijke verplichting of rechterlijke uitspraak waartegen geen beroep meer openstaat verplicht wordt tot openbaarmaking. In dat geval wordt de partij van wie de informatie afkomstig is zo spoedig mogelijk schriftelijk geïnformeerd.

Artikel 19 Overdracht rechten en verplichtingen

- 19.1 Partijen zijn niet gerechtigd hun rechten en verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst of daarmee samenhangende overeenkomsten geheel of gedeeltelijk aan derden over te dragen, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij bij deze overeenkomst.

Artikel 20 Conversie en onvoorziene omstandigheden

- 20.1 Voor zover een of meerdere bepalingen uit deze overeenkomst of de daarmee samenhangende overeenkomsten geheel of gedeeltelijk in strijd mocht(en) komen met regels van dwingend recht of aan de bepaling(en) – al dan niet door invoering van nieuwe regelgeving – gevolgen zouden worden verbonden die niet overeenstemmen met de afspraken en bedoelingen van partijen, komt de betreffende overeenkomst niet te vervallen, maar zullen partijen met elkaar in overleg treden teneinde tot een met de bestaande regelgeving of de uitleg daarvan in overeenstemming zijnde wijziging van de overeenkomst te komen, die zoveel mogelijk aansluit bij de afspraken en bedoeling van partijen.
- 20.2 Indien zich onvoorziene, niet in deze overeenkomst of de daarmee samenhangende overeenkomsten geregelde omstandigheden voordoen van dien aard dat naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de betreffende overeenkomst niet meer van partijen kan worden gevergd, zullen partijen met elkaar in overleg treden teneinde tot wijziging van de betreffende overeenkomst te komen, die zoveel mogelijk aansluit bij de afspraken en bedoeling van partijen.

Artikel 21 Slotbepalingen

- 21.1 Deze overeenkomst en de daarmee samenhangende overeenkomsten worden beheerst door het Nederlands recht.
- 21.2 Wijzigingen en/of aanvullingen van deze overeenkomst zijn slechts geldig indien deze schriftelijk door partijen zijn vastgelegd.
- 21.3 In geval van strijdigheid tussen de inhoud van één of meer bijlagen en de onderhavige overeenkomst, prevaleert het bepaalde in deze overeenkomst.
- 21.4 Op het moment dat deze overeenkomst wordt gesloten, vervallen alle eerdere ter zake tussen partijen gesloten overeenkomsten en gemaakte afspraken.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend te op
..... 2023

Namens Huisartsenposten Oost-Brabant B.V. Namens de waarnemer,

Dhr B. ten Dam
Raad van Bestuur

.....
Huisarts